

PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN INVESTIGACIÓN DE LA GESTIÓN ESTRATÉGICA



Información al postulante

INICIO DEL PROGRAMA: 3 DE SEPTIEMBRE DEL 2015

HORARIO DE CLASES:

El semestre académico, comprenderá 16 semanas de 128 horas académicas.

Clases presenciales cada tres semanas

Horario: Jueves de 5:00 a 9:00 p.m.

Viernes y sábados de 9:00 a.m. a 6:00 p.m.

Domingos de 9:00 a.m. a 1:00 p.m.

LUGAR DE CLASES PRESENCIALES:

Centro Cultural PUCP

Av. Camino Real 1075, San Isidro.

Proceso de admisión

1. REQUISITO DE ADMISIÓN

Para postular al programa es necesario contar con el grado de magíster en cualquier especialidad afín a las áreas de investigación de educación superior, economía aplicada, gestión empresarial, ciencias, ingeniería y tecnología.

2. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

Para iniciar el proceso de admisión, los postulantes deberán presentar los siguientes documentos:

- > Fotocopia simple del grado de magíster (*).
- > Fotocopia del documento nacional de identidad (DNI).
- > Una fotografía de frente, tamaño carné, a color y con fondo blanco (sin lentes).
- > Carta de presentación del postulante, de aproximadamente 500 palabras, en la que deberá indicar lo siguiente: motivación por participar en el programa, cómo espera que el programa influya en su desarrollo profesional y expectativas laborales del postulante cinco años después de haber obtenido el grado de doctor.
- > Propuesta de proyecto de tesis (200 a 500 palabras)
- > Tres cartas de recomendación: dos de carácter profesional y una personal.
- > Certificado o constancia de nivel intermedio completo de inglés.
- > Curriculum Vitae
- > Recibo de pago de los derechos correspondientes al proceso de admisión.

(* En caso de ser admitido, deberá presentar el original.

Para titulaciones en trámite se podrá presentar el comprobante oficial.

Para postulantes extranjeros deberá realizarse la homologación de sus títulos.



3. EVALUACIÓN DEL POSTULANTE

Evaluación de expediente: 80%

Entrevista personal: 20%

4. ENTREGA DE EXPEDIENTES Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS

Los expedientes deberán estar dirigidos a Valerie Tarazona Kong, asistente de Dirección Académica, y ser enviados vía electrónica al correo g.estrategica@up.edu.pe adjuntando los documentos en formato .pdf(*).

* *Solicitamos seguir el siguiente formato de nomenclatura de los archivos adjuntos (01_gradoacad, 02_DNI, 03_fotocarnet, 04_cartapostulante, 05_proptesis, 06_cartarec1, 06_cartarec2, 06_cartarec3, 07_cingles, 08_CV, 09_recPago)*

5. INVERSIÓN

Derecho de postular al proceso de admisión:

El postulante deberá cancelar S/. 350 para postular al proceso de admisión.

Dépósito en cualquier agencia Scotiabank Cta. Cte. moneda nacional (nuevos soles) - Universidad del Pacífico, código de servicio 652.

INVERSIÓN TOTAL POR AÑO			
Inversión total	Matrícula	N° de cuotas	Importe por cuota
S/. 25,200	S/. 5,000	11	S/. 1,836.4

Fecha de matrícula: del 24 de agosto al 3 de septiembre.

* *Una vez acordada la facilidad de pago, esta solo podrá modificarse a solicitud del alumno, en casos excepcionales que se encuentren debidamente justificados.
De solicitarse una variación (incremento de número de cuotas) y aprobarse por la Universidad, implicará un tratamiento distinto que determinará un recálculo de la inversión, en el cual se puede dejar de incluir el rubro de descuentos.*

La inversión incluye:

Matrícula⁽¹⁾ | Materiales de estudio | Acceso al BlackBoard® de la Universidad del Pacífico, servicios y uso de todas las facilidades con las que cuenta las universidades del Consorcio: salas de estudio, biblioteca, equipos de informática, uso de Internet, playa de estacionamiento, *coffee breaks*, entre otros.

(1) *Una vez efectuado el pago de la matrícula, no se podrá solicitar la devolución del concepto.*

Cupo de matrícula

El número máximo de personas que podrán matricularse es de 40.

Una vez admitido el postulante, la disponibilidad de la vacante estará sujeta al pago de la matrícula.

En caso de que el pago se realice después de haberse completado el número máximo antes mencionado, el ingresante podrá ejercer el derecho en el periodo académico siguiente.

6. FINANCIAMIENTO BANCARIO

El financiamiento está sujeto a los requisitos de préstamo exigidos por cada Banco. El trámite es personal.

> Banco de Crédito

Jenny Paredes
jparedesh@bcp.com.pe
T. 4441717 ax. 46048

> Banco Interamericano de Finanzas - BANBIF

Mari Carmen Fajardo
mfajardo@banbif.com.pe
T.6133000 ax. 3125

> Scotiabank

Enrique Rodríguez
enrique.rodriguez.mora@scotiabank.com.pe
T. 211-6000 ax.39140

> BBVA Banco Continental

María Esther Sánchez
maria.sanchezs@bbva.com
T. 209-1528, 985327526, RPM *331528

> INFORMES

_ESCUELA DE POSTGRADO DE LA UNIVERSIDAD DEL PACÍFICO

Av. Sanchez Cerro 2141. Jesús María. Teléfono: 219.0101 anexo 2397

Horario de atención: De lunes a viernes de 9:00 a.m. a 6:00 p.m

g.estrategica@up.edu.pe

www.consortio.edu.pe

